



Prot.4295

Carpi, 08.09.2022

AVVISO PUBBLICO

PER L’AFFIDAMENTO DI UN INCARICO DI PRESTAZIONE D’OPERA INTELLETTUALE PER LO SVOLGIMENTO DI ATTIVITA’ DI SPORTELLO PSICOLOGICO E PROGETTO FACILITATORI DELLA COMUNICAZIONE PER GLI ANNI SCOLASTICI 2022/2023 E 2023/2024.

Al fine di dare attuazione a quanto previsto per la realizzazione del Piano dell’Offerta formativa dell’a.s. 2022/2024 si rende necessario l’impiego di specialisti in possesso di esperienze significative per lo svolgimento dei seguenti incarichi:

1. Sportello psicologico;
2. Progetto Facilitatori della comunicazione nella promozione della salute.

Durata dell’incarico: anni scolastici 2022/2023 e 2023/2024.

Tipo del rapporto: contratto di prestazione d’opera intellettuale ricondotta sempre a coordinamento della Dirigente Scolastica.

Luogo: sede dell’I.P.S.I.A “G.Vallauri” di Carpi.

Modalità di esecuzione delle prestazioni: il prestatore d’opera dovrà svolgere personalmente l’attività commissionata, sotto la sua diretta responsabilità concordando gli interventi con il/la docente referente per l’educazione alla salute e mantenendo contatti con il/la docente referente della Commissione “Benessere”.

Obiettivi:

Incarico 1)

- Creare una rete di lavoro con gli insegnanti della scuola per agevolare la gestione delle situazioni problematiche.



- Collaborare con il/la docente referente della Commissione "Benessere" e con il/la docente referente per l'educazione alla salute per il mantenimento dei contatti con studenti, docenti e genitori.
- Sviluppare negli studenti la conoscenza e l'accettazione di sé al fine di un miglior rapporto con coetanei, genitori ed adulti.
- Migliorare negli studenti le capacità comunicative e relazionali nell'espressione di bisogni ed emozioni nel gruppo dei pari e con gli adulti.
- Favorire negli studenti l'emergere delle risorse individuali, facilitando così il conseguimento dei compiti evolutivi ed incrementando l'autostima del ragazzo.
- Sostenere e favorire i genitori nelle responsabilità che il compito educativo comporta.
- Offrire strumenti e strategie per migliorare le relazioni in classe.
- Sostenere gli insegnanti nel loro compito educativo, in particolare nella gestione di comportamenti disfunzionali, e progettare interventi educativi volti a migliorare il clima di classe.
- Mediare tra insegnanti e genitori per costruire strategie educative condivise.

Incarico 2)

- Potenziare il benessere nel contesto scolastico grazie all'individuazione di un gruppo di studenti che possa migliorare le proprie abilità attraverso un attivo coinvolgimento in iniziative scolastiche e destinate ai giovani, volte ad incrementare positive dinamiche relazionali e comunicative rispetto a determinati temi di interesse adolescenziale.
- Sviluppare una comunità competente non solo ad evitare il disagio, ma anche a migliorare le condizioni di vita nella comunità stessa potenziando capacità di riconoscimento e fronteggiamento delle situazioni critiche.

Attività.

Incarico 1)

- a) apertura sportello psicologico in presenza (nella giornata di martedì dalle ore 8:30 alle ore 10:30) e a distanza (secondo modalità da concordare), per almeno **35** ore annue con definizione e presentazione del calendario del 1° quadrimestre entro il 5 ottobre e del calendario del 2° quadrimestre entro il 5 febbraio;
- b) presenza agli incontri del tavolo della rete degli sportelli psicologici con dott.ssa Corvese e Comune di Carpi;
- c) promozione dello sportello verso i potenziali utenti, con presentazione del prestatore d'opera in tutte le classi e contestuale consegna del modulo di autorizzazione;



- d) partecipazione ad almeno tre incontri in un a.s. della Commissione "Benessere" finalizzati al monitoraggio dell'attività svolta;
- e) report dell'attività svolta in forma scritta e relazione al Collegio dei docenti (gennaio e giugno).

Incarico 2)

- a) formazione dei facilitatori per le seguenti attività: accoglienza alunni delle classi prime, presentazione del regolamento, gestione delle assemblee di classe, presentazione dello sportello psicologico e dello spazio d'ascolto dei docenti;
- b) raccordo con i facilitatori di altri istituti;
- c) collaborazione con i docenti referenti per l'Accoglienza, per la Commissione "Benessere" e per l'educazione alla salute;
- d) individuazione nuovo gruppo di facilitatori per ciascun anno scolastico.

Alle attività a) + b) saranno dedicate almeno 24 ore (per ogni anno scolastico).

Compenso

La Dirigente Scolastica sottoscriverà contratti disgiunti di prestazione d'opera occasionale. Il compenso sarà erogato al termine della prestazione previa presentazione del calendario e della relazione finale.

Incarico 1) € 1.200,00 compenso onnicomprensivo lordo, per ciascuna annualità.

Incarico 2) € 1.000,00 compenso onnicomprensivo lordo, per ciascuna annualità.

Requisiti richiesti: Laurea in Psicologia e iscrizione al competente albo professionale.

Criteri e modalità della valutazione e della comparazione: la valutazione delle domande pervenute verrà effettuata dalla Dirigente Scolastica, che si atterrà ai criteri della tabella A di valutazione riportata.



Tabella punteggi

Tabella **A** di valutazione
(nei casi in cui sono richiesti titoli prevalentemente culturali e di docenza)

	TITOLI	PUNTI
1	Laurea specifica	10
2	Laurea specifica oltre 100/110 : ulteriori	5
3	Laurea specifica con lode : ulteriori	5
4	Diploma specifico II grado	5
5	Dottorato di ricerca specifico	10
6	Docenza universitaria coerente con la tipologia di intervento	4 (per ogni anno) con max di 12
7	Pubblicazioni coerenti con la tipologia di intervento	1 (per ogni pubblicazione) fino max di 3
8	Specializzazioni, corsi di perfezionamento post lauream, master, ecc..., coerenti con la tipologia di intervento	2 (per ogni titolo) con max di 6
9	Pregresse esperienze con l'istituto nella stessa tipologia di progetti	2 (per anno) con max di 6
10	Pregresse esperienze con l'istituto in progetti vari	1 (per anno) con max di 3
11	Pregresse esperienze in altri istituti nella stessa tipologia di progetti	1 (per anno) con max di 3

Ogni anno scolastico può essere valutato solo per la più favorevole tra le categorie 9-10-11.

A parità di punteggio sarà data la preferenza ai candidati che richiedano un compenso inferiore.



Modalità di presentazione della domanda: la domanda con sottoscrizione non autenticata potrà essere inviata:

- mediante e-mail PEC all'indirizzo MORI030007@pec.istruzione.it;
- mediante raccomandata a/r che dovrà pervenire entro il termine previsto al seguente indirizzo:
I.P.S.I.A "G.Vallauri" Via Peruzzi n. 13 - 41012 Carpi (MO);
- mediante consegna a mano presso l'Ufficio Amministrativo dell'I.P.S.I.A "G.Vallauri" Via Peruzzi n. 13 - 41012 Carpi (MO).

Sul plico o nell'oggetto della mail dovrà essere riportata la dicitura "*Avviso pubblico per l'affidamento di un incarico per lo svolgimento di attività di sportello psicologico e progetto Facilitatori della comunicazione per l'anno scolastico 2022/2024*". L'aspirante può concorrere per uno solo o per entrambi gli incarichi.

Termini: tutte le domande dovranno pervenire **entro e non oltre le ore 9:00 del 28/09/2022**. In caso di invio cartaceo, farà fede il timbro postale.

Pubblicazione: gli avvisi pubblici per l'affidamento di incarichi saranno pubblicati sul sito internet della scuola <http://www.vallauricarpi.it> nella sezione ALBO.

PRIVACY:

Ai sensi del decreto 30 giugno 2003, n. 196, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso l'I.P.S.I.A "G.Vallauri" di Carpi per la finalità di gestione della selezione e potranno essere trattati anche successivamente all'eventuale stipula del contratto, per le finalità inerenti alla gestione del contratto stesso, ivi inclusa la pubblicazione sul sito web della scuola ed il conferimento di tutte le informazioni richieste dalla normativa vigente. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della procedura di selezione comparativa, pena l'esclusione della stessa: La partecipazione alla presente procedura di selezione costituisce automatico consenso del candidato al suddetto trattamento dei dati personali.

Il responsabile del procedimento è il Direttore S.G.A.

La Dirigente Scolastica

Prof. ssa Silvia De Vitis